INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

CUOTA 2

NOMBRE:	JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA
CEDULA:	1116252783
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-19.13-17768-2025 del 21 de noviembre de 2025
VALOR DEL CONTRATO:	$6.000.000 (SEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 22 de noviembre de 2025 a 31 de Diciembre de 2025
PERIODO DEL INFORME:	Diciembre de 2025, CUOTA 2
FECHA PRESENTACIÓN:	15 de Diciembre de 2025

Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO INDUSTRIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Brindar apoyo desde su perfil profesional para coordinar el centro de desarrollo empresarial e innovación asignado, en cumplimiento de las metas establecidas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo y concordante en el Plan Anual de trabajo.

Realice como coordinador (CDEI) Tuluá UCEVA Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, reunión de equipo de trabajo, generando una planeación estratégica, adicional la socialización al equipo de trabajo ruta de atención detallando los lineamientos, metas y directrices establecidos por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, logrando obtener cumplimiento de las metas (Meta Inscritos 800, cumplimiento de 801 inscritos 101%) y (meta atendidos 640 cumplimiento 676 atendidos 106%), en los municipios asignados Tuluá, Riofrio, Bugalagrande y Bolívar.

2. Realizar seguimiento al equipo de trabajo del centro de desarrollo Epresarial e Innovación asignado, como tambíen hacer el seguimiento a los indicadores de gestión y cumplimiento, que conlleve toma de acciones correctivas, preventivas y de mejora cuando se requiera para alcanzar los objetivos del proyecto, siguiendo la directrices del Supervisor y/o Jefe, levantando las respectivas actas y/o evidencias.

Fortaleci el desempeño del equipo de trabajo, realice capacitación para el diligenciamiento de cada formato de la ruta de atención. Tiempos de entrega, durante esta sesión, se definieron las estrategias para la atención en el Punto Innova y punto

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

UCEVA - (CREPIDS) Centro Regional de Emprendimiento, productividad Innovación y Desarrollo Sostenible, y en los municipios que forman parte del Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá - UCEVA. Se estableció un plan de acción detallado para brindar orientación y acompañamiento a los emprendedores, asegurando que cada miembro del equipo comprendiera las directrices y metas establecidas. Seguimiento continuo de los indicadores de atencion; Además, se elaboró un cronograma de trabajo y se realizó la asignación de municipios, optimizando la distribución de responsabilidades para garantizar una atención eficiente y efectiva.

Realice seguimiento al Dashboard Huella Digital de la Secretaría De Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo; La reunión fue una oportunidad para compartir experiencias y buenas prácticas, con el objetivo de mejorar la eficiencia y efectividad del programa de emprendimiento en el departamento.

Adicional lleve a cabo el seguimiento a los gestores asignados al centro de desarrollo empresarial e Innovacion Tuluá UCEVA; En marcado seguimiento en la ruta de atención, atención en la oficina de acuerdo al cronograma de atención establecido, entrega de informe de gestión mensual, adicional la recolección de evidencias necesarios para cumplir con los estándares del sistema de gestión de calidad ISO 9001:2015 y las metas a cumplir.
Para la verificación de las evidencias se puede consultar el siguiente enlace: Evidencias – Registro de Actividades: lookerstudio.google.com/u/0/reporting/f42f54db-b425-434f-9be7-74384506d28c/page/p_2os7c2lqkd

2025 - TULUA UCEVA - 2499 - Google Drive

3. Apoyar desde su perfil profesional la logística y operatividad de los Fondos y actividades derivadas del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial, tales como convocatorias, conferencias, eventos y ferias en los municipios que tiene cobertura el centro de desarrollo empresarial e innovación asignado.

Garantice que el Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá - UCEVA atendiera todas las inquietudes y necesidades de los emprendedores de los municipios de Tuluá, Bugalagrande, Bolívar y Riofrio; Que requerían atención y asistencia técnica en el marco de las convocatorias socializadas, garantizando que los emprendedores puedan cumplir con éxito cada fase del proceso. Mi labor como coordinador se centró en asegurar que los emprendedores contaran con el apoyo y la asistencia técnica completar exitosamente cada etapa del proceso, facilitando así su acceso a las oportunidades que ofrece la gobernación del Valle.

Este proceso tuvo como objetivo principal extender la comunicación y atención a la población vulnerable y con enfoque diferencial, incluyendo a la comunidad LGTBIQ+, la población adulta mayor, población étnica, afrodescendientes, jóvenes y las víctimas del conflicto armado.

Ejecute (2) capacitaciónes en Finanzas y IA para los negocios y planeacion estrategica. en compañía del equipo de trabajo, dirigida a emprendedores de de los municipios. La jornada se llevó a cabo en la Universidad UCEVA Centro Regional de Emprendimiento, productividad Innovación y Desarrollo Sostenible oficina (CREPIDS).
Para la verificación de las evidencias se puede consultar el siguiente enlace: Cronograma de Capacitaciones V03.xlsx - Hojas de cálculo de Google

Ejecute el Fondo ValleINN+ 26 municipios. IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL PARA LA DINAMIZACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LA ECONOMIA DE

MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. BPIN 2025003760002– SGR".

Para la verificación de las evidencias se puede consultar el siguiente enlace: https://sigesi.valledelcauca.gov.co/actualidad/fondo-valleinn--26-municipios

4. Brindar apoyo desde su perfil profesional para gestionar la respuesta efectiva de PQRSD allegados al Centro de desarrollo empresarial e innovación asignado, en los terminos oportunos.

Garantice que el Centro de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial e Innovación Tuluá – UCEVA, gestionara la respuesta efectiva y en los terminos oportunos de ley.

5. Representar a la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo en instancias y eventos de participación en temas de emprendimiento y desarrollo empresarial.

Realicé el acompañamiento a la Feria Empresarial 2025 de la Institución Educativa Aguaclara, del municipio de Tuluá Valle, brindando apoyo en el desarrollo de las actividades académicas y emprendedoras presentadas por los estudiantes. Durante la jornada en calidad de jurado, se realizó seguimiento a los proyectos, orientación en temas relacionados con emprendimiento y socialización oferta institucional.

6. Generar espacios de interes para los emprendedores para la colaboración activa con entidades aliadas y otras organizaciones que integran la red regional de emprendimiento (Camara de Comercio, Sena, Univalle, etc.)

Realice mesa de trabajo con el SENA y Universidad Central del Valle del Cauca (UCEVA), donde se generó la alianza de desplegar asistencia técnica en conjunto en los municipios, dando inicio la capacitación en Marketing Digital en el municipio de Tuluá. Esta alianza tiene como objetivo principal fortalecer el ecosistema empresarial de la región, brindando a los emprendedores las herramientas y el conocimiento necesarios desde la academia. Se plantea la organización conjunta de eventos de Networking, capacitaciones en áreas clave para el crecimiento empresarial, asesorías personalizadas para resolver desafíos específicos; Convocatorias de Fondos con el objetivo de formar una nueva generación de emprendedores competitivos, capaces de impulsar la economía local y generar un impacto positivo en la comunidad.

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo.Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

Asisti a reunión virtual, liderada por el coordinador regional, Dr. Guido Ávila; quien detalladamente mostro las metas y cumplimiento de estas, adicional oferta institucional.

Asistí capacitación Fondo ValleINN+ 26 municipios. IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL PARA LA DINAMIZACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LA ECONOMIA DE MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. BPIN 2025003760002– SGR". Que tiene como convocatoria del 12 noviembre al 11 de diciembre de 2025.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

8. Las demás que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Realicé acompañamiento al mercado campesino, organizado por la Alcaldía de Bugalagrande a través de la Secretaría de Desarrollo Económico. Durante el evento se brindó apoyo en las actividades de articulación entre empresas y atencion a emprendedores, facilitando el acceso a la oferta institucional disponible.

9. Para el pago de la primera cuota, el contratista deberá brindar el apoyo técnico, operativo y administrativo necesario para la ejecución de las Convocatorias Vigentes y demás estrategias ejecutadas desde la Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial, acompañando procesos de sensibilización, difusión a grupos de interés, formación, asistencia técnica, articulación institucional, seguimiento a empresas, gestión de información, apoyo logístico y elaboración de los informes y soportes requeridos por el supervisor designado.

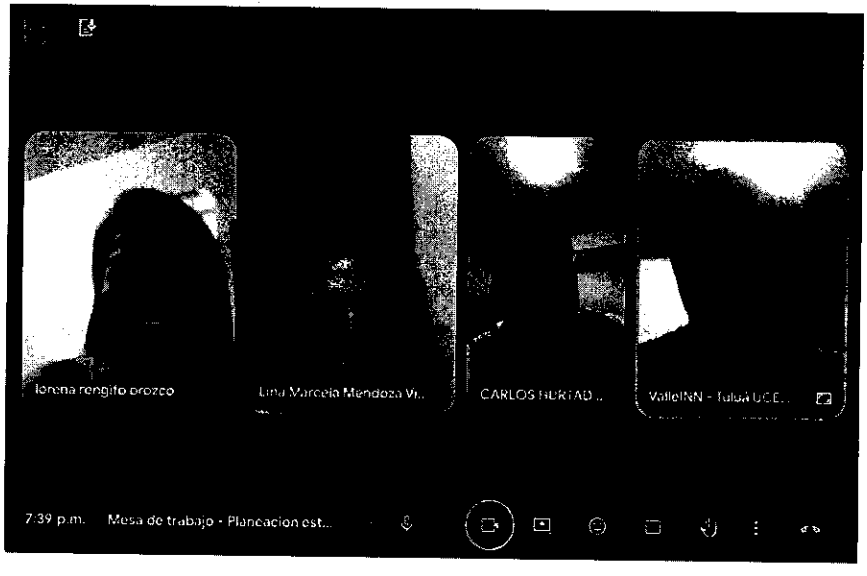
Ejecute en el municipio de Bugalagrande, el Fondo ValleINN+ 26 municipios "IMPLEMENTACIÓN DE UNA ESTRATEGIA INTEGRAL PARA LA DINAMIZACIÓN Y FORMALIZACIÓN DE LA ECONOMIA DE MUNICIPIOS PRIORIZADOS DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA. BPIN 2025003760002– SGR". Que tiene como convocatoria del 12 noviembre al 11 de diciembre de 2025.

Para la verificación de las evidencias se puede consultar el siguiente enlace:Fondo ValleINN+ 26 Municipios

Para el Municipio de Bugalagrande se contó con un numero de 60 Cupos de Inscripción, logrando su inscripción en un 100%.

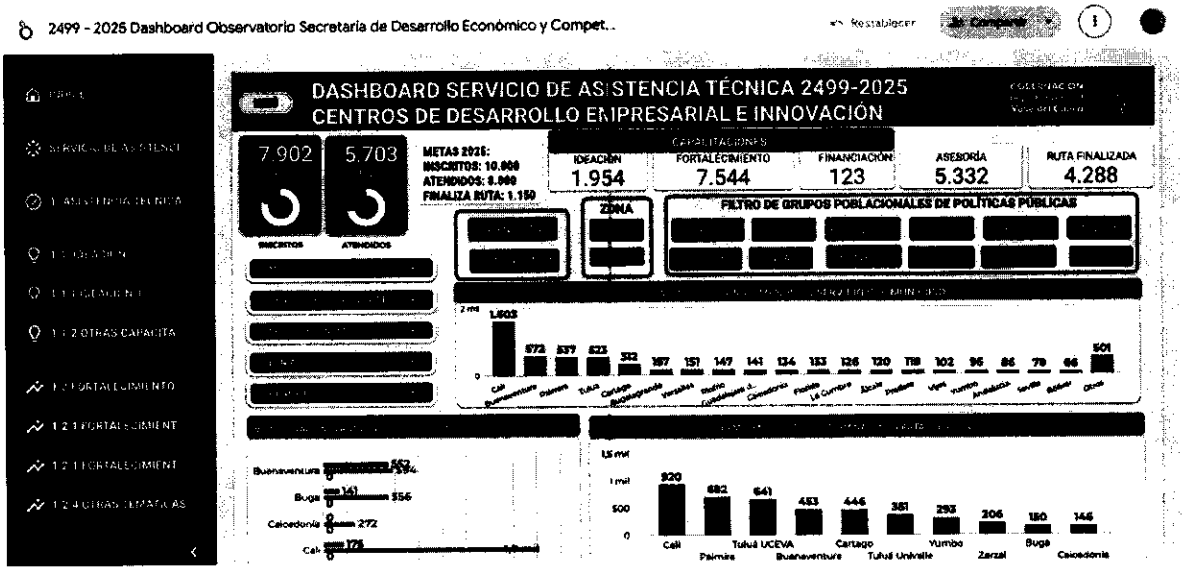
EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

DE LA ACTIVIDAD 1



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 2



INDICADORES DE LOS CDEI 2025 - CORTE JUEVES 27 DE NOVIEMBRE DEL 2025							
CDEI	META DE INSCRITOS	META DE ATENDIDOS	INSCRITOS HASTA EL MOMENTO	ATENDIDOS HASTA EL MOMENTO	RUTA FINALIZADA	% DE CUMPLIMIENTO DE INSCRITOS	% DE CUMPLIMIENTO DE ATENDIDOS
BUENAVENTURA	900	720	815	631	485	90%	87%
CAICEDONIA	500	400	398	242	193	79%	60%
CARTAGO	1000	800	755	666	575	75%	83%
PALMIRA	1500	1200	1284	919	719	85%	76%
	800		766		676	95%	
TULUA UNIVALLE	800	640	488	417	365	61%	65%
	400		390		295	97%	
					220		

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

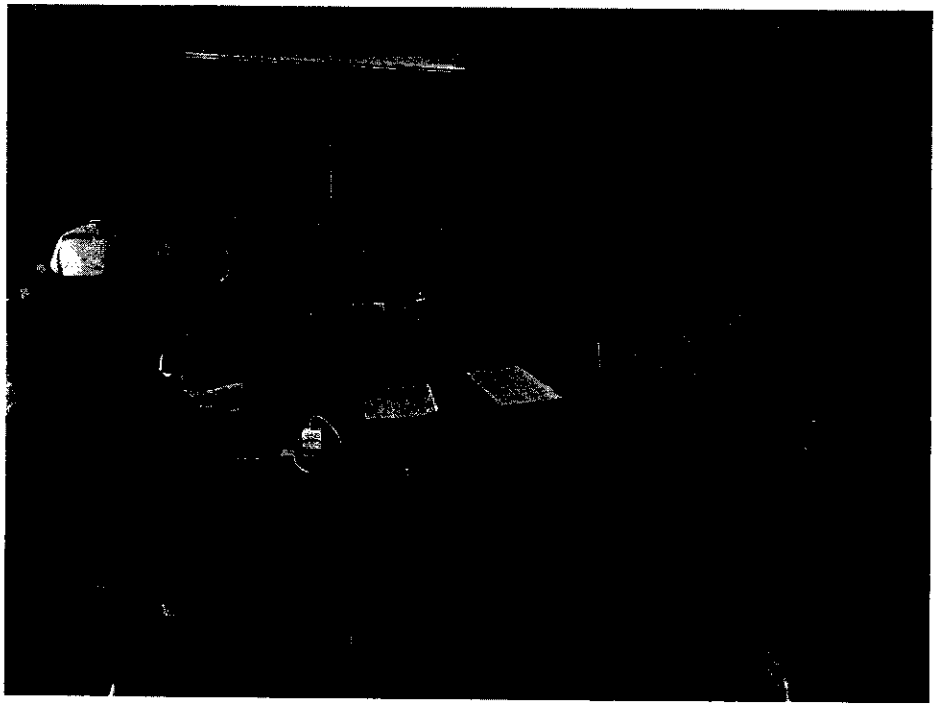
Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

paraíso de todos

ATENCIÓN CENTRO VALLENPAZ TULUÁ UCEVA

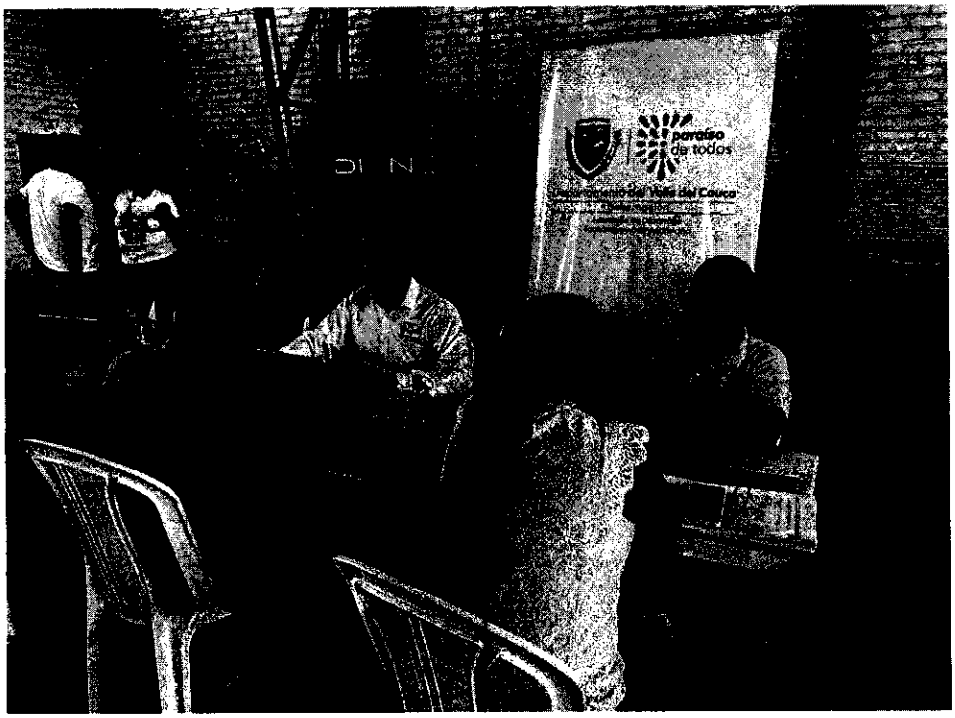
8:30 - 12:00	(MUNICIPIO DE RIOFRIO) STEPHANIA ARBOLEDA PARRA LORENA ANGELICA RENGIFO (UCEVA) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA (PUNTO INNOVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE) CARLOS ERNESTO HURTADO AGUILAR LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA	(RENTAS DEPARTAMENTALES) CARLOS ERNESTO HURTADO AGUILAR (UCEVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(MUNICIPIO DE BOLIVAR) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA APOYO ROTADO CADA 15 DIAS (PUNTO INNOVA) STEPHANIA ARBOLEDA PARRA	(PUNTO INNOVA) LORENA ANGELICA RENGIFO
	RECESO				
2:00 - 5:00	(MUNICIPIO DE RIOFRIO) LORENA ANGELICA RENGIFO (UCEVA) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA (PUNTO INNOVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(MUNICIPIO DE BUGALAGRANDE) CARLOS ERNESTO HURTADO AGUILAR LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA	(RENTAS DEPARTAMENTALES) LINA MARCELA MENDOZA VICTORIA (UCEVA) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA	(MUNICIPIO DE BOLIVAR) JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA APOYO ROTADO CADA 15 DIAS (PUNTO INNOVA) STEPHANIA ARBOLEDA PARRA	(PUNTO INNOVA) LORENA ANGELICA RENGIFO

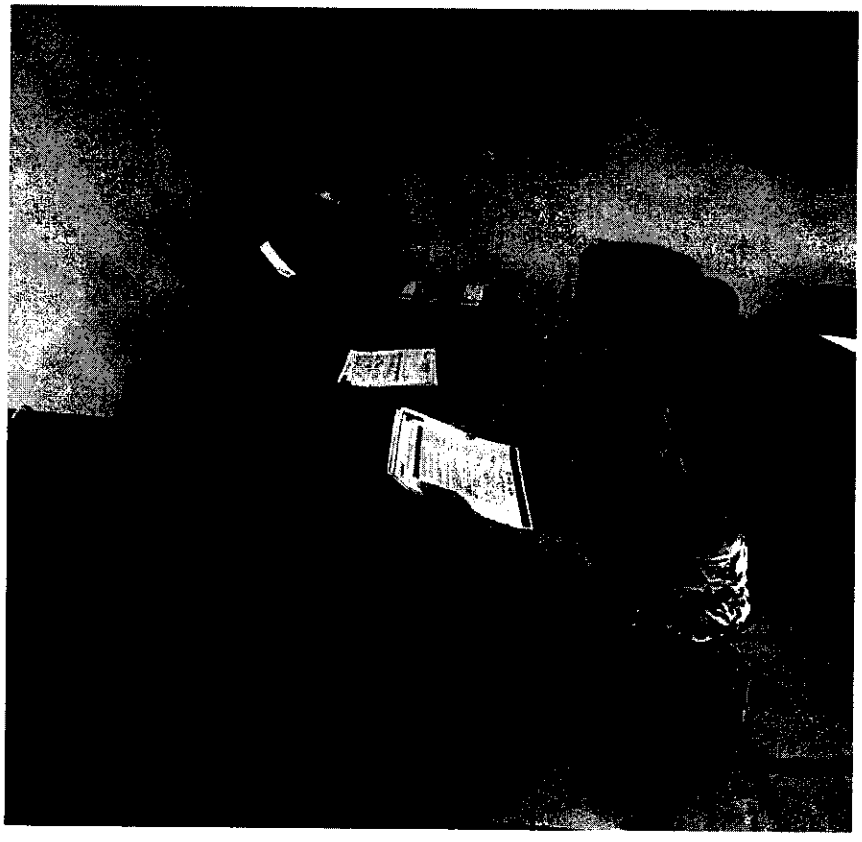
ACTIVIDADES 3



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



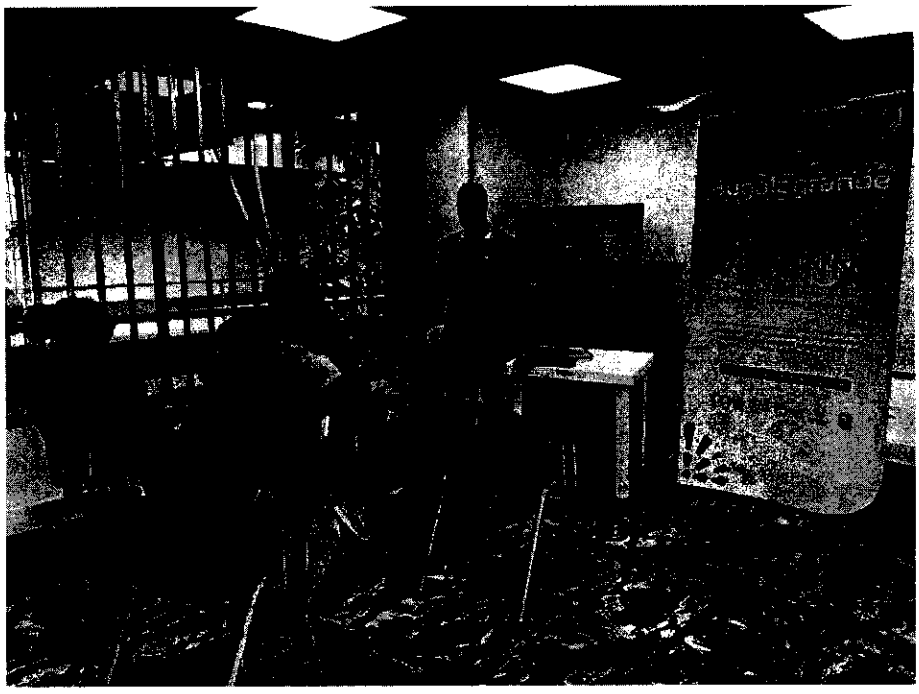






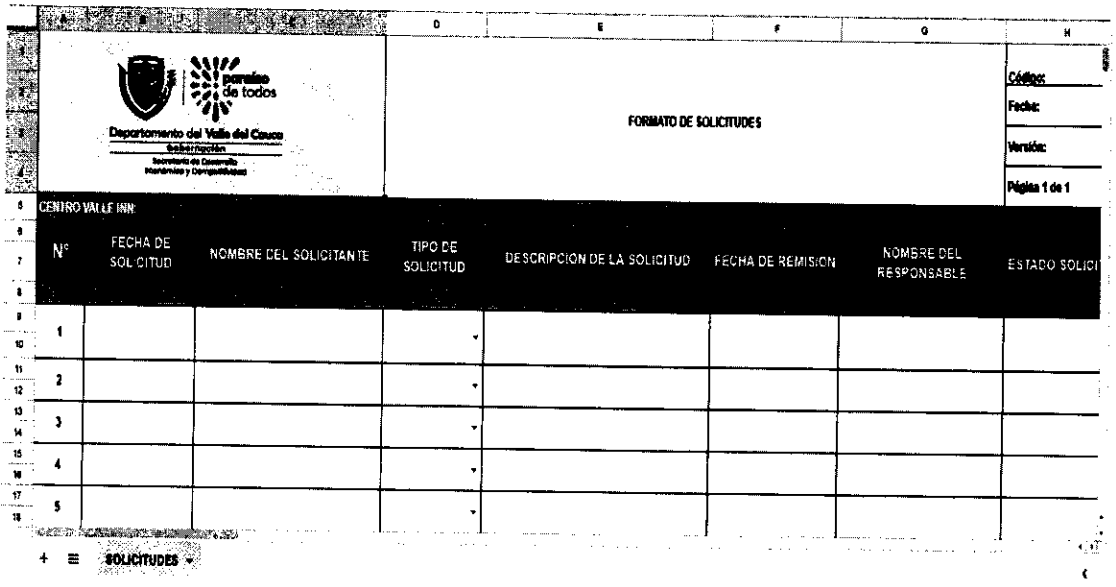
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 4



Departamento del Valle del Cauca
Gobernación
Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad

FORMATO DE SOLICITUDES

Código:
Fecha:
Versión:
Página 1 de 1

CENTRO VALLE IAN

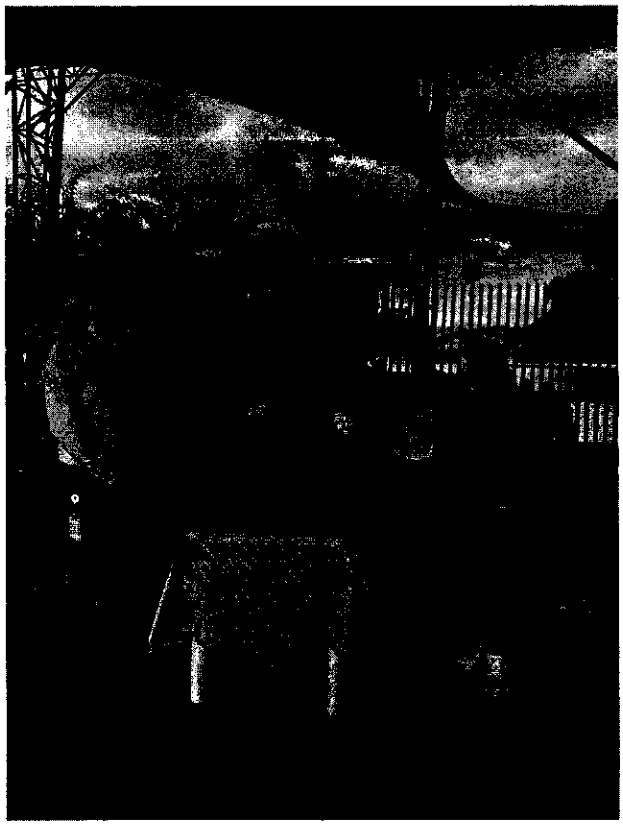
Nº	FECHA DE SOLICITUD	NOMBRE DEL SOLICITANTE	TIPO DE SOLICITUD	DESCRIPCION DE LA SOLICITUD	FECHA DE REMISION	NOMBRE DEL RESPONSABLE	ESTADO SOLICI
1							
2							
3							
4							
5							

SOLICITUDES

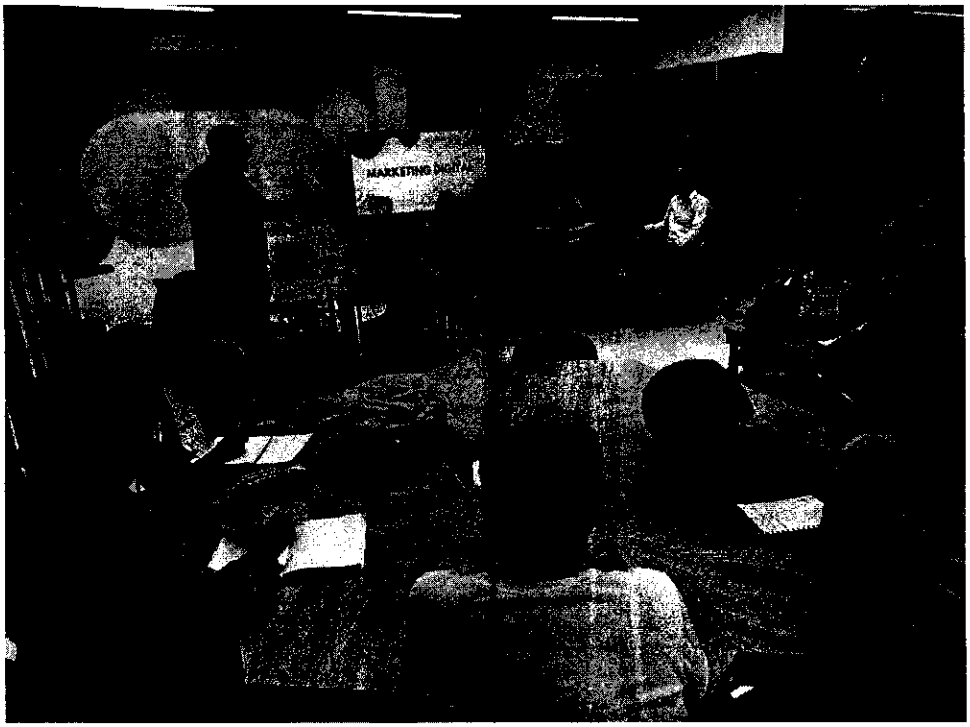
ACTIVIDADES 5



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

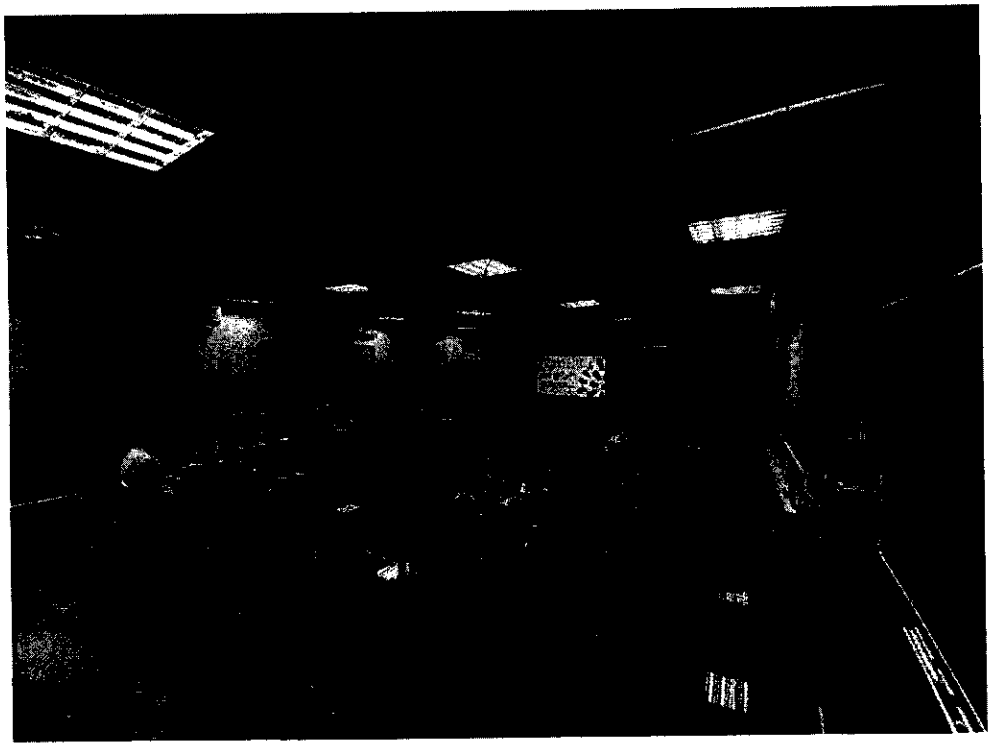


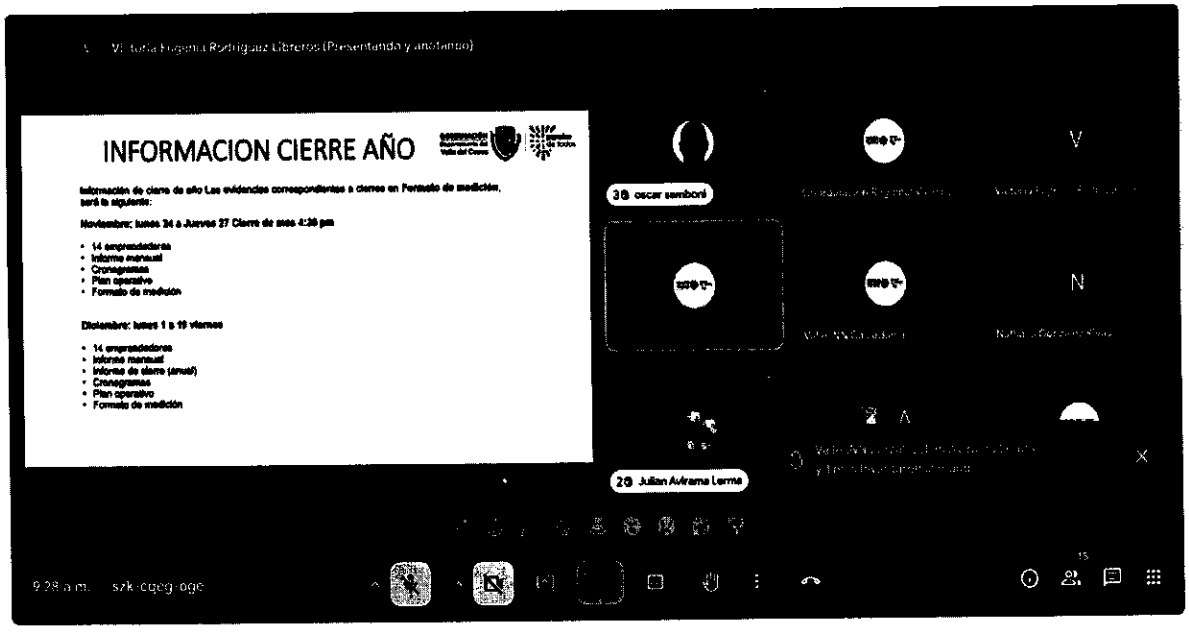
ACTIVIDADES 6



INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 7

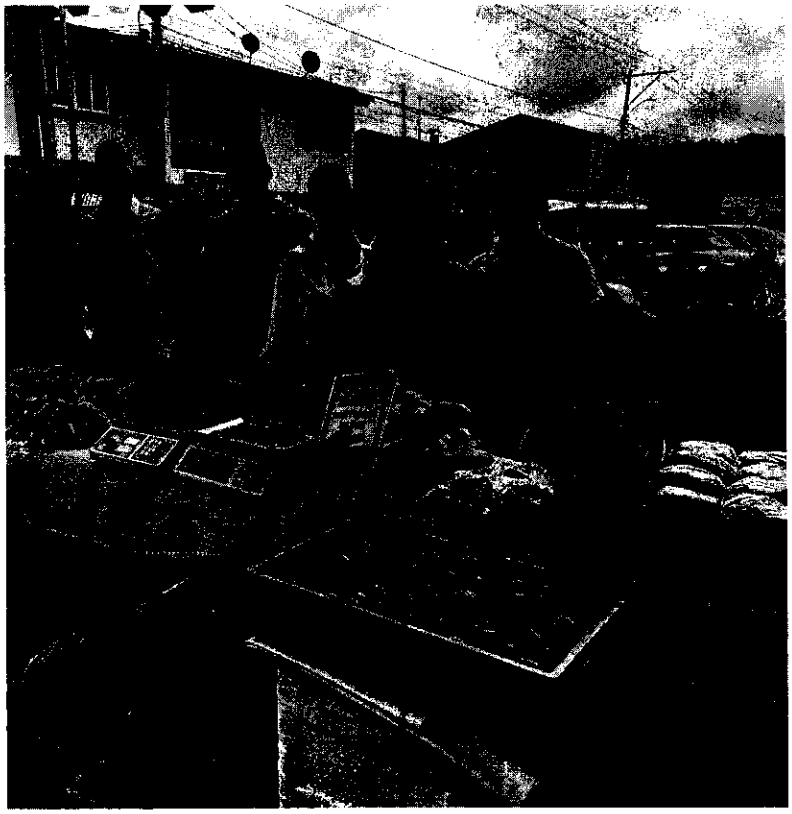




INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

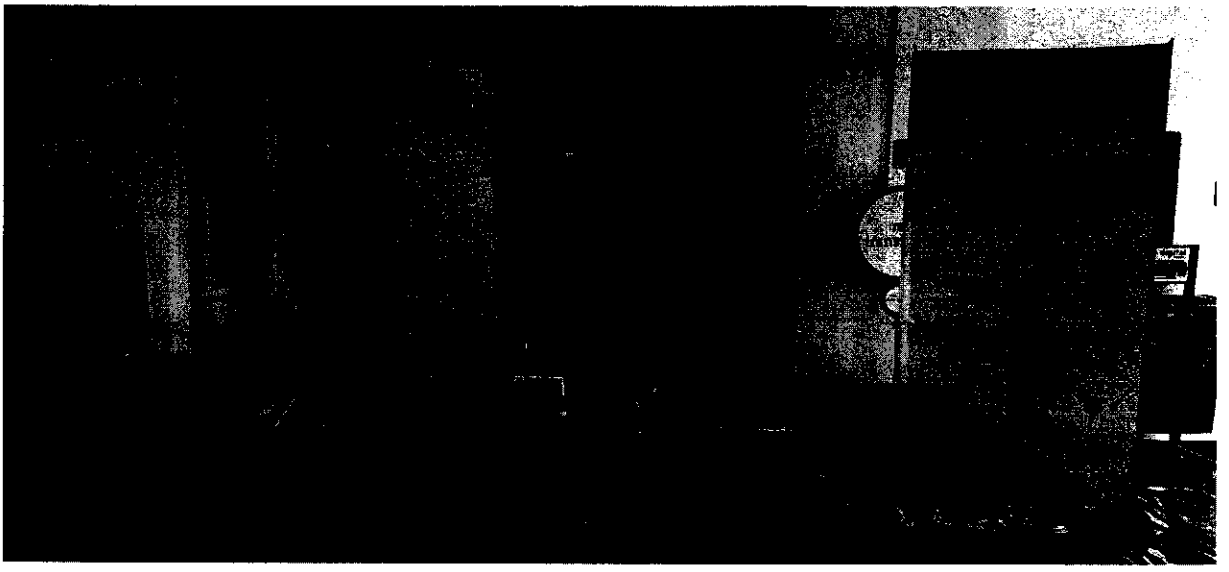
ACTIVIDADES 8

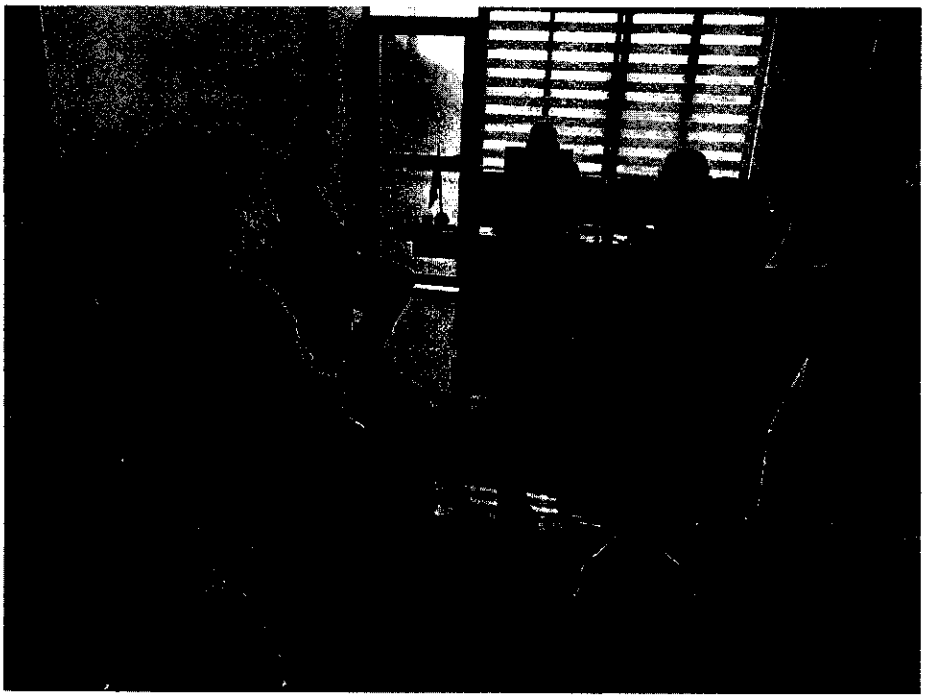




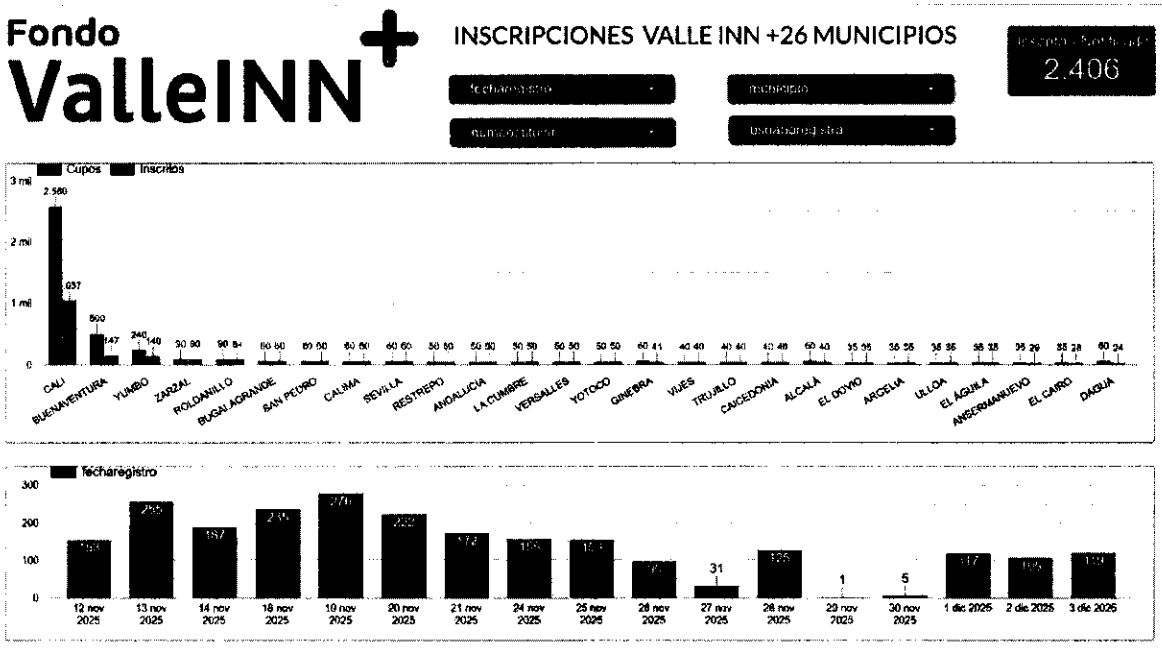
INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES

ACTIVIDADES 9





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES



Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

JULIAN DAVID AVIRAMA LERMA
C.C.1116252783
Teléfono: 3186498116
Correo:avirama36@gmail.com